

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA SKARGI LUB WNIOSKU* WNIESIONEJ/GO USTNIE

w dniu20.....r

Dane zgłaszającego:

Imię nazwisko/nazwa*.....

.....

Adres.....

.....

Skarga/wniosek* (opis treści sprawy):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dane przyjmującego skargę/Wniosek*:

Imię i nazwisko:.....

Stanowisko:.....

Wnoszący dołącza do protokołu następujące załączniki:

1.

2.

Niniejszy protokół został wnoszącemu odczytany.

Data przyjęcia Skargi/Wniosku*.....

.....

(podpis osoby przyjmującej Skargę/Wniosek*)

.....

(podpis osoby wnoszącej Skargę/Wniosek*)

* niepotrzebne skreślić